

Sichere Dokumentenverwaltung in der Cloud: Drop in and feel good !

Einfach verführerisch, wichtige Dokumente schnell ins Internet laden und jederzeit überall für jeden verfügbar machen zu können. Die „Cloud“ erleichtert den Arbeitsalltag. Doch in Bezug auf Unternehmensdaten sollte das anhaltende Arbeitsglück auf „Wolke 7“ auf stabilen Beinen stehen und gut organisiert sein.

Cloud-Regel für Unternehmen: „Drop in“ - aber nicht in jede „Box“!

Warum gehören Unternehmens-Dokumente und Daten nicht in die weltberühmte und kostengünstige Dropbox oder andere kostenlose Angebote? Die Antwort ist ganz einfach: Sie haben ausserhalb der deutschen Gerichtsbarkeit keinerlei Garantie in Sachen Datenschutz und Datensicherheit. Zwar kostet verlässliche Sicherheit etwas, doch ein sicheres Gefühl ist unbezahlbar. Und darüber hinaus bieten professionelle Dokumentenverwaltungen in der Cloud Skalierbarkeit und Flexibilität in der Gestaltung der Services.

Quick-Info

Dokumentenverwaltung in der Cloud ist praktisch und kostensparend, wenn folgendes beachtet wird:

- Standort der Server
- Anbieterstandards in der Sicherheit u. Verfügbarkeit
- Skalierbarkeit u. Flexibilität der Cloud-Services

Mehr zu Thema:

www.cloud-service-berlin.de



Die Cloud-Service Checkliste für Dokumentenverwaltung im Internet

Wer die Vorteile von schneller Verfügbarkeit und unkompliziertem Dateiaustausch nutzen will und dennoch auf der sicheren Seite verweilen möchte, sollte folgende Punkte auf der Checkliste haben:

- **Server-Standort der Cloud-Services**
Achten Sie darauf, dass am Server-Standort für die Cloud-Services mindestens die EU-Richtlinien für Datenschutz und Datensicherheit gelten.
- **Sicherheitskompetenzen des Anbieters**
Die Sicherheit Ihrer Unternehmensdokumente im Netz hat für Sie höchste Priorität. Stellen Sie sicher, dass Ihr Cloud-Anbieter dies genau so sieht und seinen Pflichten als „Trustcenter“ in Form von Zugriffskontrollen und Verschlüsselungsmaßnahmen nachkommt.
- **Redundante und leistungsstarke Verfügbarkeit**
Denken Sie daran, dass Ihre Geschäftspartner, Mitarbeiter und auch Sie selbst ohne Zeitverlust von überall an die zur Verfügung gestellten Dokumente und Daten herankommen müssen. Ihr Cloud-Service Anbieter braucht deshalb leistungsstarke Internet-Verbindungen und Rechenzentrumsinfrastruktur.

Wichtig: Skalierbarer Leistungsumfang

Der Umfang Ihrer Dokumenten- und Informationssammlung wächst mit jedem Geschäftsjahr. Daher sollten die Cloud-Services kalkulierbar mitwachsen können. Darüber hinaus bieten Services wie z. B. DropIn in der Regel weit mehr als nur Dateien im Internet bereit zu halten. Sie bieten oft nützliche Zusatzwerkzeuge wie Adress- und Kontaktdatenverwaltung, Terminkalender, welche die Organisation der Datenflut erleichtern und den Komfort des Arbeiten in der Cloud noch steigern.

Sichere Dokumentenverwaltung in der Cloud: Drop in and feel good !

Gut zu wissen:

Inzwischen haben deutsche Anbieter gute Einstiegsangebote für Datei-Uploads und Austausch-Services.

Testen Sie einfach die Schnupperangebote. Damit Sie nicht in die Kostenfalle tappen, achten Sie auf Beschränkungen in Laufzeit, Dateigrößen und Dateimengen.

www.cloud-service-berlin.de

Tipps für die Praxis

In Sicherheitsfragen sollten Sie bei der Dokumentenverwaltung im Internet keinerlei Kompromisse eingehen. Investieren Sie lieber ein paar EURO mehr, dann sind Sie auf der sicheren Seite. Inzwischen gibt es auf dem deutschen Markt Angebote für Dokumentenmanagement als Cloud-Services, deren Servicequalität, Sicherheitsanforderungen und Preis-/Leistungsverhältnis alle Erwartungen erfüllen.



Alle Anforderungen klar? Offene Fragen?

Erfahren Sie mehr zu Dokumentenverwaltung in der Cloud, lassen Sie sich Testzugänge zu geeigneten DropIn-Systemen geben, fragen Sie nach erweiterten Cloud-Services. Wir sind bereit.